



اختيار من متعدد

س1

1. ما هو البريد الإلكتروني؟

- أ) برنامج لتحرير الرسائل الصوتية
ب) وسيلة لإرسال واستقبال الرسائل عبر الإنترنت
ج) تطبيق للمحادثة الفورية
د) أداة لإنشاء العروض التقديمية

2. عند إرسال رسالة بريد إلكتروني، يكتب عنوان المتلقي في خانة:

To (أ)

Bcc (ج)

3. لإرفاق ملف برسالة بريد إلكتروني، نستخدم زر:

Reply (ب)

Delete (د)

Attach file (ج)

4. الشبكة التي تربط أجهزة الحاسوب في نفس المبني (مثل المدرسة أو المنزل) تسمى:

LAN (ب)

WAN (ج)

د) الشبكة الواسعة

ج) الإنترنط

5. أشهر مثال على الشبكة الواسعة (WAN) هو:

أ) شبكة المنزل

ب) شبكة المدرسة

ج) الإنترنط

د) شبكة الهاتف المحمول



6. لتمكن من الاتصال بالإنترنت تحتاج إلى:

(أ) موجه (Router) فقط ب) خط هاتف ومزود خدمة الإنترنت (ISP)

ج) متصفح ويب فقط د) كاميرا ويب

7. أي من الآتي ليس من مكونات عنوان موقع الإنترت (URL)؟

(أ) www ب) اسم الموقع
ج) لون الخلفية د) الامتداد (مثل. com)

8. الامتداد .gov. يشير إلى موقع:

(أ) التجارية ب) التعليمية
ج) الحكومية د) الشخصية

9. لتعيين صفحة رئيسة في متصفح Microsoft Edge نستخدم:

(أ) زر الصفحة الرئيسية (Home button) ب) زر الإشارات المرجعية
ج) زر الطباعة د) زر الترجمة

10. لإضافة موقع إلى المفضلة (Favorites) نستخدم زر:

(أ) Back ب) Refresh
ج) Favorites د) Settings

11. عند البحث عن صور في Google، يمكن استخدام خيار "الأدوات" (Tools) لتصفية النتائج حسب:

(أ) اللون فقط ب) النوع والوقت وحقوق الاستخدام
ج) اللغة فقط د) حجم الملف فقط





الفصل الدراسي
الاول

نموذج 1

امتحان نهائي

الصف
الخامس

المادة
تقنية
المعلومات



12. أداة Google Translate تستخدم لـ:

أ) تحرير الصور
ب) ترجمة النصوص بين اللغات

ج) إنشاء عروض تقديمية
د) حذف الفيروسات

13. الذكاء الاصطناعي (AI) يشير إلى:

أ) أنظمة حاسوبية تحاكي قرارات العقل البشري
ب) برامج مكافحة الفيروسات فقط

ج) أجهزة التخزين الخارجية
د) شبكات الاتصال السلكية

14. أداة Microsoft Copilot في متصفح Edge تُستخدم لـ:

أ) تحرير الفيديو
ب) المساعدة في الإجابة على الأسئلة وإنشاء النصوص

ج) ضبط إعدادات الشاشة
د) إدارة الملفات والمجلدات

15. أداة Copilot Designer تُستخدم لإنشاء:

أ) نصوص طويلة
ب) جداول بيانات

ج) صور باستخدام الذكاء الاصطناعي
د) عروض تقديمية

16. لتحسين كتابة رسالة بريد إلكتروني، يجب:

أ) تجاهل الأخطاء الإملائية
ب) استخدام لغة غير واضحة

ج) التأكد من خلوه من الأخطاء الإملائية
د) عدم كتابة موضوع الرسالة

17. لإرسال نفس الرسالة إلى أكثر من شخص مع إخفاء عناوينهم عن بعض، نستخدم:

To (أ)

Subject (ج)

Bcc (ج)





18. كلمة المرور القوية يجب أن تكون من:

أ) اسم المستخدم فقط

ج) 8 أحرف على الأقل مع رموز وأرقام

19. أي من الآتي يعتبر برمجيات ضارة (Malware)?

أ) برنامج مكافحة الفيروسات

ج) متصفح الإنترنت

20. هجوم الفدية (Ransomware) هو برنامج ضار يقوم بـ:

أ) تحسين سرعة الكمبيوتر

ج) عرض الإعلانات فقط

21. لحماية الكمبيوتر من الفيروسات، يمكن استخدام:

أ) تطبيق مكافحة الفيروسات

ج) متصفح الويب فقط

22. للتأكد من أن موقع الإنترنت آمن، نبحث عن رمز:

أ) نجمة

ج) سهم

23. رسائل الاحتيال الإلكتروني (Phishing) تهدف إلى:

أ) نشر الأشاعات

ج) تقديم هدايا مجانية

ب) الحصول على معلومات شخصية بطريقة مخادعة

د) نشر الأخبار السلبية



24. لتحديث نظام التشغيل والتطبيقات، يجب:

أ) إغلاق الحاسوب دائمًا

د) تجاهل رسائل التحديث

Windows Update

25. المكونات المادية (Hardware) هي:

ب) برامج التشغيل

أ) أجزاء الحاسوب التي يمكن لمسها ورؤيتها

د) شبكات الإنترنت

ج) التعليمات المخزنة في الذاكرة

26. تسمى الخطوات الأساسية التي تمثل كيفية عمل الحاسوب:

ب) CPU

أ) IPO (الإدخال-المعالجة-الإخراج)

د) USB

ج) RAM

27. أي من الآتي يُعد وحدة تخزين:

ب) RAM

أ) CPU

د) Hard Disk Drive (HDD)

ج) Mouse

28. الذاكرة التي تفقد بياناتها عند إيقاف تشغيل الحاسوب هي:

ب) ذاكرة الوصول العشوائي (RAM)

أ) القرص الصلب

د) بطاقة الذاكرة

ج) الذاكرة الوامضة USB

29. نظام التشغيل هو:

ب) برنامج يدير المكونات المادية والتطبيقات

أ) جهاز إدخال

د) نوع من الفيروسات

ج) وحدة تخزين خارجية



30. أي من الأجهزة التالية يعتبر "حاسوباً محمولاً":

All-in-One (ب)

Desktop (أ)

Tablet (د)

Laptop (ج)

31. أي مما يلي ليس من مكونات الحاسوب المادية:

ب) لوحة المفاتيح

أ) الشاشة

د) السماعات

ج) نظام التشغيل Windows

32. الجهاز الذي يجمع الشاشة ووحدة المعالجة في جهاز واحد يسمى:

ب) حاسوب محمول

أ) حاسوب مكتبي

د) هاتف ذكي

ج) حاسوب الكل في واحد (All-in-One)

33. أكبر وحدة قياس لتخزين البيانات من بين الآتي هي:

ب) ميجابايت (MB)

أ) كيلوبايت (KB)

د) تيرابايت (TB)

ج) جيجابايت (GB)

34. لإنشاء مجلد جديد في نظام Windows، نستخدم:

ب) زر الفأرة الأيمن ← جديد ← مجلد

أ) زر الفأرة الأيمن ← جديد ← مجلد

د) مفتاح Enter فقط

ج) مفتاح Esc

35. لنقل ملف من مجلد إلى آخر، يمكن استخدام:

ب) السحب والإفلات

أ) القص والمسح

د) التسمية

ج) الحذف





36. لضغط ملف أو مجلد وتقليل حجمه، نستخدم خيار:

أ) إرسال إلى ZIP

ج) إنشاء اختصار

37. عند حذف ملف في نظام Windows، يتم نقله افتراضياً إلى:

أ) سلة المحفوظات

ج) الذاكرة الوامضة USB

38. لتغيير دقة الشاشة في Windows، نستخدم:

أ) إعدادات العرض

ج) إعدادات الفأرة

39. لإلغاء تثبيت تطبيق من الحاسوب، نستخدم:

أ) إعدادات ← التطبيقات ← التطبيقات المثبتة

ج) سلة المحفوظات

40. في تطبيق Word، لتوسيط النص نستخدم زر:

أ) Right Align (يمين)

ج) Center Align (وسط)

41. لإضافة مسافة بادئة للفقرة في Word، نستخدم:

أ) زيادة المسافة الباردة

ج) تغيير حجم الخط



الفصل الدراسي
الاول

نموذج 1

امتحان نهائي

الصف
الخامس

المادة
تقنية
المعلومات



42. أداة Word في SmartArt تستخدم لإنشاء:

ب) رسومات توضيحية ونظمات بيانية

أ) جداول

د) روابط تشعبية

ج) قوائم مهام

43. لإدراج جدول في مستند Word، نختار تبويب:

Insert ← Table (ب)

Home (أ)

View (د)

Design (ج)

44. لتقسيم النص إلى أعمدة في Word، نستخدم:

Home ← Font (ب)

Layout ← Columns (أ)

Design → Themes (د)

Insert ← Shapes (ج)

45. الخط الأحمر المتموج تحت الكلمة في Word يشير إلى:

ب) خطأ نحوي

أ) خطأ إملائي

د) اقتراح تحسين

ج) تحذير أمني

46. لإضافة صفحة غلاف إلى المستند، نستخدم:

Home ← Title (ب)

Insert ← Cover Page (أ)

View → Header (د)

Design → Background (ج)

47. لطباعة مستند في Word، نستخدم اختصار لوحة المفاتيح:

Ctrl + P (ب)

Ctrl + S (أ)

Ctrl + V (د)

Ctrl + C (ج)



الفصل الدراسي
الاول

نموذج 1

امتحان نهائي

الصف
الخامس

المادة
تقنية
المعلومات



48. أي من البرامج التالية يعتبر معالج كلمات بديل عن Word؟

Microsoft Edge (ب)

LibreOffice Writer (أ)

Calculator (د)

Paint (ج)

49. لإنشاء اختصار لملف أو مجلد، نستخدم:

Create shortcut (ب)

Copy (أ)

Rename (د)

Delete (ج)



اختيار من متعدد

س1

1. ما هو البريد الإلكتروني؟

ب) وسيلة لإرسال واستقبال الرسائل عبر الإنترنت

أ) برنامج لتحرير الرسائل الصوتية

د) أداة لإنشاء العروض التقديمية

ج) تطبيق للمحادثة الفورية

2. عند إرسال رسالة بريد إلكتروني، يكتب عنوان المتلقي في خانة:

To (ب)

Subject (أ)

Bcc (د)

Cc (ج)

3. لإرفاق ملف برسالة بريد إلكتروني، نستخدم زر:

Reply (ب)

Send (أ)

Delete (د)

Attach file (ج)

4. الشبكة التي تربط أجهزة الحاسوب في نفس المبني (مثل المدرسة أو المنزل) تسمى:

LAN (ب)

WAN (أ)

د) الشبكة الواسعة

ج) الإنترنط

5. أشهر مثال على الشبكة الواسعة (WAN) هو:

ب) شبكة المدرسة

أ) شبكة المنزل

د) شبكة الهاتف المحمول

ج) الإنترنط



6. لتمكن من الاتصال بالإنترنت تحتاج إلى:

ب) خط هاتف ومزود خدمة الإنترنت (ISP)

أ) موجه (Router) فقط

د) كاميرا ويب

ج) متصفح ويب فقط

7. أي من الآتي ليس من مكونات عنوان موقع الإنترت (URL)؟

ب) اسم الموقع

أ) www

د) الامتداد (مثل. com)

ج) لون الخلفية

8. الامتداد .gov. يشير إلى موقع:

ب) التعليمية

أ) التجارية

د) الشخصية

ج) الحكومية

9. لتعيين صفحة رئيسة في متصفح Microsoft Edge نستخدم:

ب) زر الإشارات المرجعية

أ) زر الصفحة الرئيسية (Home button)

د) زر الترجمة

ج) زر الطباعة

10. لإضافة موقع إلى المفضلة (Favorites) نستخدم زر:

Refresh (ب)

أ) Back

Settings (د)

ج) Favorites

11. عند البحث عن صور في Google، يمكن استخدام خيار "الأدوات" (Tools) لتصفية النتائج حسب:

ب) النوع والوقت وحقوق الاستخدام

أ) اللون فقط

د) حجم الملف فقط

ج) اللغة فقط





الفصل الدراسي
الاول

نموذج 1

امتحان نهائي

الصف
الخامس

المادة
تقنية
المعلومات



12. أداة Google Translate تستخدم لـ:

ب) ترجمة النصوص بين اللغات

أ) تحرير الصور

د) حذف الفيروسات

ج) إنشاء عروض تقديمية

13. الذكاء الاصطناعي (AI) يشير إلى:

ب) برامج مكافحة الفيروسات فقط

أ) أنظمة حاسوبية تحاكي قدرات العقل البشري

د) شبكات الاتصال السلكية

ج) أجهزة التخزين الخارجية

14. أداة Microsoft Copilot في متصفح Edge تستخدم لـ:

ب) المساعدة في الإجابة على الأسئلة وإنشاء النصوص

أ) تحرير الفيديو

د) إدارة الملفات والمجلدات

ج) ضبط إعدادات الشاشة

15. أداة Copilot Designer تستخدم لإنشاء:

ب) جداول بيانات

أ) نصوص طويلة

د) عروض تقديمية

ج) صور باستخدام الذكاء الاصطناعي

16. لتحسين كتابة رسالة بريد إلكتروني، يجب:

ب) استخدام لغة غير واضحة

أ) تجاهل الأخطاء الإملائية

د) عدم كتابة موضوع الرسالة

ج) التأكد من خلوه من الأخطاء الإملائية

17. لإرسال نفس الرسالة إلى أكثر من شخص مع إخفاء عناوينهم عن بعض، نستخدم:

ب) Cc

أ) To

Subject (ج)

Bcc





18. كلمة المرور القوية يجب أن تكون من:

أ) اسم المستخدم فقط

ج) 8 أحرف على الأقل مع رموز وأرقام

19. أي من الآتي يعتبر برمجيات ضارة؟ (Malware)

أ) برنامج مكافحة الفيروسات

ج) متصفح الإنترنت

20. هجوم الفدية (Ransomware) هو برنامج ضار يقوم بـ:

أ) تحسين سرعة الكمبيوتر

ج) عرض الإعلانات فقط

21. لحماية الكمبيوتر من الفيروسات، يمكن استخدام:

أ) تطبيق مكافحة الفيروسات

ج) متصفح الويب فقط

22. للتأكد من أن موقع الإنترنت آمن، نبحث عن رمز:

أ) نجمة

ج) سهم

23. رسائل الاحتيال الإلكتروني (Phishing) تهدف إلى:

أ) نشر الأشاعات

ج) تقديم هدايا مجانية

ب) الحصول على معلومات شخصية بطريقة مخادعة

د) نشر الأخبار السلبية



24. لتحديث نظام التشغيل والتطبيقات، يجب:

أ) إغلاق الحاسوب دائمًا

د) تجاهل رسائل التحديث

Windows Update

25. المكونات المادية (Hardware) هي:

ب) برامج التشغيل

أجزاء الحاسوب التي يمكن لمسها ورؤيتها

د) شبكات الإنترنت

ج) التعليمات المخزنة في الذاكرة

26. تسمى الخطوات الأساسية التي تمثل كيفية عمل الحاسوب:

ب) CPU

أ) IPO (الإدخال-المعالجة-الإخراج)

د) USB

ج) RAM

27. أي من الآتي يُعد وحدة تخزين:

ب) RAM

أ) CPU

ج) Hard Disk Drive (HDD)

Mouse

28. الذاكرة التي تفقد بياناتها عند إيقاف تشغيل الحاسوب هي:

ب) ذاكرة الوصول العشوائي (RAM)

أ) القرص الصلب

د) بطاقة الذاكرة

ج) الذاكرة الوامضة USB

29. نظام التشغيل هو:

ب) برنامج يدير المكونات المادية والتطبيقات

أ) جهاز إدخال

د) نوع من الفيروسات

ج) وحدة تخزين خارجية



30. أي من الأجهزة التالية يعتبر "حاسوباً محمولاً":

All-in-One (ب)

Desktop (أ)

Tablet (د)

Laptop (ج)

31. أي مما يلي ليس من مكونات الحاسوب المادية:

ب) لوحة المفاتيح

أ) الشاشة

د) السماعات

ج) نظام التشغيل Windows

32. الجهاز الذي يجمع الشاشة ووحدة المعالجة في جهاز واحد يسمى:

ب) حاسوب محمول

أ) حاسوب مكتبي

د) هاتف ذكي

ج) حاسوب الكل في واحد (All-in-One)

33. أكبر وحدة قياس لتخزين البيانات من بين الآتي هي:

ب) ميجابايت (MB)

أ) كيلوبايت (KB)

د) تيرابايت (TB)

ج) جيجابايت (GB)

34. لإنشاء مجلد جديد في نظام Windows، نستخدم:

ب) زر الفارة الأيمن ← جديد ← مجلد

أ) زر الفارة الأيمن ← جديد ← مجلد

د) مفتاح Enter فقط

ج) مفتاح Esc

35. لنقل ملف من مجلد إلى آخر، يمكن استخدام:

ب) السحب والإفلات

أ) القص والمسح

د) التسمية

ج) الحذف





36. لضغط ملف أو مجلد وتقليل حجمه، نستخدم خيار:

ب) ضغط إلى ملف ZIP

أ) إرسال إلى

د) حذف

ج) إنشاء اختصار

37. عند حذف ملف في نظام Windows، يتم نقله افتراضياً إلى:

ب) سطح المكتب

أ) سلة المحفوظات

د) الإنترنت

ج) الذاكرة الوامضة USB

38. لتعديل دقة الشاشة في Windows، نستخدم:

ب) إعدادات الصوت

أ) إعدادات العرض

د) إعدادات التاريخ والوقت

ج) إعدادات الفأرة

39. لإلغاء تثبيت تطبيق من الحاسوب، نستخدم:

ب) سطح المكتب فقط

أ) إعدادات ← التطبيقات ← التطبيقات المثبتة

د) ملف Explorer

ج) سلة المحفوظات

40. في تطبيق Word، لتوسيط النص نستخدم زر:

ب) Right Align

أ) Left Align

د) Justify

ج) Center Align

41. لإضافة مسافة بادئة للفقرة في Word، نستخدم:

ب) تغيير لون الخط

أ) زيادة المسافة الباردة

د) إضافة حدود

ج) تغيير حجم الخط



الفصل الدراسي
الاول

نموذج 1

امتحان نهائي

الصف
الخامس

المادة
تقنية
المعلومات



42. أداة Word في SmartArt تستخدم لإنشاء:

ب) رسومات توضيحية ونظمات بيانية

أ) جداول

د) روابط تشعبية

ج) قوائم مهام

43. لإدراج جدول في مستند Word، نختار تبويب:

Insert ← Table (ب)

Home (أ)

View (د)

Design (ج)

44. لتقسيم النص إلى أعمدة في Word، نستخدم:

Home ← Font (ب)

Layout ← Columns (أ)

Design → Themes (د)

Insert ← Shapes (ج)

45. الخط الأحمر المتموج تحت الكلمة في Word يشير إلى:

ب) خطأ نحوي

أ) خطأ إملائي

د) اقتراح تحسين

ج) تحذير أمني

46. لإضافة صفحة غلاف إلى المستند، نستخدم:

Home ← Title (ب)

Insert ← Cover Page (أ)

View → Header (د)

Design → Background (ج)

47. لطباعة مستند في Word، نستخدم اختصار لوحة المفاتيح:

Ctrl + P (ب)

Ctrl + S (أ)

Ctrl + V (د)

Ctrl + C (ج)



48. أي من البرامج التالية يعتبر معالج كلمات بديل عن Word؟

Microsoft Edge (ب)

LibreOffice Writer (أ)

Calculator (د)

Paint (ج)

Create shortcut (ب)

Copy (إ)

Rename (د)

Delete (ج)